

PROCEDURA JAKOŚCI

PJ S1.1

Standard ochrony małoletnich

Strona 1 z 8

Wydanie nr: 1	Obowiązuje od: 18-07-2024	Zmiana nr: 0	Obowiązuje od: -	Właściciel procedury Pełnomocnik ds. Jakości
---------------	------------------------------	--------------	---------------------	---

Zabrania się dokonywania zmian w treści, kopiowania, drukowania i rozpowszechniania bez zgody Pełnomocnika ds. Jakości
Dokument nadzorowany w wersji elektronicznej, wydrukowana kopia może być nieaktualna.

Opracował	Karolina Olejniczak położna	Sprawdził / Zatwierdził	Beata Skrzypek z-ca Dyrektora ds. Pielęgniarstwa i Opieki nad pacjentem
Data:	18-07-2024	Data:	18-07-2024
Podpis:	mgr Karolina Olejniczak 2813317A	Podpis:	Z-ca Dyrektora ds. Pielęgniarstwa i Opieki nad Pacjentem Beata Skrzypek
Sprawdził Formalnie z SZJ	Ewa Perzak Pełnomocnik ds. Jakości	Zatwierdził	Mirosław Drzewiecki Dyrektor
Data:	18-07-2024	Data:	18-07-2024
Podpis:	Pełnomocnik ds. Jakości mgr Ewa Perzak	Podpis:	p.o. Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzisku Wielkopolskim Mirosław Drzewiecki

Podpisy ww. osób znajdują się na oryginale dokumentu. Oryginał przechowywany jest u Pełnomocnika ds. Jakości

1. CEL PROCEDURY:

Celem procedury jest określenie warunków skutecznej ochrony małoletnich przed różnymi formami przemocy.

2. ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY:

Procedura określa zasady, które zapewniają bezpieczne relacje między małoletnim, a personelem Szpitala oraz procedurę podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego.

3. DEFINICJE:

- **Osoba małoletnia**- jest to każda osoba do ukończenia 18 roku życia;
- **Opiekun osoby małoletniej**- jest to osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności rodzic lub opiekun prawny/ rodzic zastępczy;
- **Pracownik**- jest to osoba, która podejmuje współpracę ze Szpitalem, bez względu na formę zatrudnienia, dotyczy także pracowników, którzy posiadają umowę cywilno-prawną;
- **Krzywdza dziecka**- dzieje się wtedy, kiedy został popełniony czyn zabroniony lub czyn karalny przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika Szpitala lub nastąpiło zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.

4. OPIS SPOSOBU POSTĘPOWANIA:

4.1. Każdy zatrudniony pracownik Szpitala oraz osoby nowo zatrudnione zostały zweryfikowane pod kątem niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej, obyczajności i przestępstwa wobec dzieci w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

PROCEDURA JAKOŚCI

PJ S1.1

Standard ochrony małoletnich

Strona 2 z 8

Wydanie nr: 1

Obowiązuje od:
18-07-2024

Zmiana nr: 0

Obowiązuje od:
-

Właściciel procedury

Pełnomocnik ds. Jakości

Zabrania się dokonywania zmian w treści, kopiowania, drukowania i rozpowszechniania bez zgody Pełnomocnika ds. Jakości
Dokument nadzorowany w wersji elektronicznej, wydrukowana kopia może być nieaktualna.

4.2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim, a personelem Szpitala oraz zachowania niedozwolone wobec małoletnich:

- ➔ Najważniejszą zasadą podejmowanych czynności, która jest związana z opieką i leczeniem osób małoletnich jest działanie dla dobra dziecka, w trosce o jego bezpieczeństwo;
- ➔ Nie należy lekceważyć dziecka, zawstydzać go, upokarzać, obrażać, ani krzyczeć;
- ➔ Należy udzielać mu odpowiedzi adekwatnych do jego wieku oraz sytuacji w której się znajduje (np. podczas wykonywanych procedur medycznych), trzeba uwzględnić poziom rozwoju dziecka (mieć na uwadze, że dziecko może być niepełnosprawne intelektualnie);
- ➔ Dziecko należy traktować z empatią i szacunkiem uwzględniając zachowanie jego godności oraz intymności;
- ➔ Nie należy ujawniać wrażliwych informacji dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci;
- ➔ Nie wolno zachowywać się w stosunku do dzieci w sposób niestosowny m.in. żartować, stosować obraźliwe uwagi, wulgarne słowa, czy gesty;
- ➔ Jeśli pojawi się konieczność porozmawiania z dzieckiem na osobności należy zadbać o to, aby pozostać w zasięgu wzroku opiekuna prawnego lub innego pracownika Szpitala;
- ➔ Jeżeli dziecko poczuje się niekomfortowo w jakiegokolwiek sytuacji dotyczącej konkretnego zachowania, należy zapewnić dziecku możliwość zgłoszenia takiego incydentu pracownikowi Szpitala.

PROCEDURA JAKOŚCI

PJ S1.1

Standard ochrony małoletnich

Strona 3 z 8

Wydanie nr: 1 Obowiązuje od: 18-07-2024 Zmiana nr: 0 Obowiązuje od: - Właściciel procedury
Pełnomocnik ds. Jakości

Zabrania się dokonywania zmian w treści, kopiowania, drukowania i rozpowszechniania bez zgody Pełnomocnika ds. Jakości
Dokument nadzorowany w wersji elektronicznej, wydrukowana kopia może być nieaktualna.

4.3. Zasady podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego.

SCHEMAT INTERWENCJI W PRZYPADKU KRZYWDZENIA DZIECKA PRZEZ RODZICA LUB OPIEKUNA

JEŚLI DZIECKO DOŚWIADCZA PRZEMOCY Z USZCZERBKIEM NA ZDROWIU, ZOSTAŁO WYKORZYSTANE SEKSUALNIE I JEGO ŻYCIE JEST ZAGROŻONE:	JEŚLI DZIECKO DOZNAJE PRZEMOCY DOMOWEJ:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie. 2. Powiadom policję nr 112 lub 997. 3. Powiadom przełożonego. 4. Powiadom niekrzywdzącego rodzica/opiekuna dziecka. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpocznij procedurę Niebieskiej Karty poprzez wypełnienie formularza Niebieska Karta- A. 2. W przypadku podejrzenia, że opuszczenie szpitala przez dziecko w towarzystwie rodzica lub opiekuna prawnego jest niebezpieczne dla małoletniego i zagraża jego bezpieczeństwu, należy uniemożliwić oddalenie się dziecka i niezwłocznie wystąpić do sądu rodzinnego o wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.

Jeśli dziecko doświadcza zaniedbania lub doszło do innego zagrożenia jego dobra, a zachowanie rodziców/opiekunów nie stanowi przemocy domowej lub nie jest jasne, jak je zakwalifikować- należy wystąpić do sądu rodzinnego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka z wnioskiem o wgląd w sytuację dziecka.

SCHEMAT INTERWENCJI W PRZYPADKU PODEJRZENIA KRZYWDZENIA DZIECKA PRZEZ OSOBY TRZECIE

JEŻELI DZIECKO DOŚWIADCZA PRZEMOCY Z USZCZERBKIEM NA ZDROWIU, JEST WYKORZYSTYWANE SEKSUALNIE I JEGO ŻYCIE JEST ZAGROŻONE:	JEŻELI DZIECKO JEST POKRZYWDZONE INNEGO TYPAMI PRZESTĘPSTW:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie. 2. Powiadom rodzica/opiekuna dziecka. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie. 2. Powiadom rodzica/opiekuna dziecka o

PROCEDURA JAKOŚCI

PJ S1.1

Standard ochrony małoletnich

Strona 4 z 8

Wydanie nr: 1	Obowiązuje od: 18-07-2024	Zmiana nr: 0	Obowiązuje od: -	Właściciel procedury Pełnomocnik ds. Jakości
---------------	------------------------------	--------------	---------------------	---

Zabrania się dokonywania zmian w treści, kopiowania, drukowania i rozpowszechniania bez zgody Pełnomocnika ds. Jakości
Dokument nadzorowany w wersji elektronicznej, wydrukowana kopia może być nieaktualna.

3. Zawiadom policję pod nr 112 lub 997. 4. Powiadom przełożonego.	podejrzeniu oraz przełożonego. 3. Poinformuj na piśmie policję lub prokuraturę, składając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa.
--	---

4.4. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci internetu.
Sieć internetowa Szpitala jest zabezpieczona przed niebezpiecznymi treściami i niedostępna dla dzieci.

4.5. Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia:

- Pracownik Szpitala w momencie uzasadnionego podejrzenia wystąpienia przestępstwa powiadamia Dyrektora ds. Lecznictwa/ Dyrektora Zarządzającego;
- Decyzję o podjęciu dalszych kroków podejmuje Dyrekcja Szpitala.

4.6. Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników Szpitala niezależnie od formy zatrudnienia.

5. AKTY PRAWNE

5.1. Ustawa z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich;

5.2. Ustawa z dnia 28 lipca 2023r. o zmianie ustawy- Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw;

5.3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 września 2023r. w sprawie procedury „Niebieskiej Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.

6. DOKUMENTY ZWIĄZANE

6.1 Ulotka informacyjna dla nieletnich

6.2 Zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa

PROCEDURA JAKOŚCI

PJ S1.1

Standard ochrony małoletnich

Strona 5 z 8

Wydanie nr: 1	Obowiązuje od: 18-07-2024	Zmiana nr: 0	Obowiązuje od: -	Właściciel procedury
				Pełnomocnik ds. Jakości

Zabrania się dokonywania zmian w treści, kopiowania, drukowania i rozpowszechniania bez zgody Pełnomocnika ds. Jakości
Dokument nadzorowany w wersji elektronicznej, wydrukowana kopia może być nieaktualna.

**ZASADY BEZPIECZNEGO KONTAKTU PERSONELU Z
DZIECKIEM- PACJENTEM
W SAMODZIELNYM PUBLICZNYM ZAKŁADZIE OPIEKI
ZDROWOTNEJ W GRODZISKU WIELKOPOLSKIM**

Ulotka dla nieletnich

Co robimy, żeby dzieci czuły się u nas jak najlepiej?

Pamiętaj, że jesteś dla nas ważny!

Przedstawimy Ci zasady, którymi się kierujemy udzielając pomocy dzieciom. Wyjaśnimy Ci w nich, co będziemy robić, żebyś czuł/czuła się dobrze jako nasz pacjent.

1. Możesz nam powiedzieć, jak powinniśmy się do Ciebie zwracać.
 2. Masz prawo wiedzieć, jak nazywa się osoba, która Cię leczy i czym się zajmuje. (Jeśli sama zapomni się przedstawić, możesz ją o to zapytać.)
 3. Śmiało pytaj jak ma przebiegać Twoje leczenie, a my postaramy się wszystko wyjaśnić.
 4. Będziemy Cię traktować z szacunkiem, ponieważ chcemy, żebyś zawsze czuł/czuła, że Twoje zdrowie jest dla nas najważniejsze.
 5. Będziemy starali się, żeby badanie przebiegało bardzo delikatnie.
 6. Będziemy starali się pytać Cię o zdanie w sprawach, w których możemy dać Ci wybór.
-
7. Twoja mama, tata, opiekun może być z Tobą cały czas jeśli tego potrzebujesz.
 8. Jeżeli wydarzyło się coś, co Cię niepokoi, ktoś Cię skrzywdził, możesz nam o tym powiedzieć i poprosić o pomoc. Postaramy się rozwiązać ten problem w taki sposób, abyś był/była bezpieczna.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Grodzisku Wielkopolskim				Numer procedury
PROCEDURA JAKOŚCI				PJ S1.1
Standard ochrony małoletnich				Strona 6 z 8
Wydanie nr: 1	Obowiązuje od: 18-07-2024	Zmiana nr: 0	Obowiązuje od: -	Właściciel procedury Pełnomocnik ds. Jakości

Zabrania się dokonywania zmian w treści, kopiowania, drukowania i rozpowszechniania bez zgody Pełnomocnika ds. Jakości
Dokument nadzorowany w wersji elektronicznej, wydrukowana kopia może być nieaktualna.

ZASADY BEZPIECZNEGO KONTAKTU PERSONELU Z DZIECKIEM- PACJENTEM W SAMODZIELNYM PUBLICZNYM ZAKŁADZIE OPIEKI ZDROWOTNEJ W GRODZISKU WIELKOPOLSKIM.

We wszystkich działaniach podejmowanych wobec dziecka- pacjenta kierujemy się jego dobrem. W każdej interakcji z dzieckiem bierzemy pod uwagę jego wiek, sytuację medyczną, możliwości poznawcze oraz indywidualne potrzeby.

1. W kontakcie z dzieckiem- pacjentem i jego rodzicami lub opiekunami zachowuj:
 - życzliwość, empatię i szacunek,
 - postawę nieoceniającą
2. Zanim zaopiekujesz się małym pacjentem, przedstaw się i powiedz, kim jesteś.
3. Przekazuj dziecku informację w sposób dostosowany do jego wieku, przy użyciu prostego języka. Informuj o tym, co robisz i co się z nim dzieje lub będzie dziać.
4. W komunikacji z dzieckiem- pacjentem zachowaj uczciwość, tzn. mów prawdę i zwracaj uwagę innym członkom personelu na potrzebę mówienia dzieciom prawdy. (Uwzględniaj wiek, sytuację i poziom rozwoju dziecka.)
5. Zwracaj się do dziecka po imieniu w formie preferowanej przez dziecko.
6. Nie rozmawiaj z rodzicem/opiekunem w taki sposób, jakby dziecko było nieobecne podczas rozmowy.
7. Uszanuj prawo dziecka do zmiany nastroju, zmiany zdania oraz potrzebę oswojenia się z nową sytuacją i miejscem.
8. Podczas badania medycznego odsłaniaj ciało dziecka partiami. W trakcie badania dziecku powinien towarzyszyć rodzic/opiekun lub inna osoba z personelu.
9. Zadbaj o to, aby rodzic był informowany o bieżącej sytuacji medycznej dziecka.
10. Jeśli widzisz lub podejrzewasz, że dziecku dzieje się krzywda- reaguj.
11. Zwróć uwagę na to, aby na terenie szpitala przebywały wyłącznie osoby uprawnione.

PROCEDURA JAKOŚCI

PJ S1.1

Standard ochrony małoletnich

Strona 7 z 8

Wydanie nr: 1 Obowiązuje od: 18-07-2024 Zmiana nr: 0 Obowiązuje od: - Właściciel procedury: Pełnomocnik ds. Jakości

Zabrania się dokonywania zmian w treści, kopiowania, drukowania i rozpowszechniania bez zgody Pełnomocnika ds. Jakości
Dokument nadzorowany w wersji elektronicznej, wydrukowana kopia może być nieaktualna.

NIGDY:

1. Nie naruszaj prawa dziecka do intymności i prywatności. Nie ujawniaj danych osobowych ani wrażliwych oraz wizerunku dziecka.
2. Nie omawiaj sytuacji dziecka ponad jego głowę, ignorując jego obecność.
3. Nie ograniczaj możliwości pobytu rodzica przy dziecku.
4. Nie strasz dziecka i nie szantażuj w celu nakłonienia do współpracy.
5. Nie wyciągaj pochopnych wniosków o dziecku i rodzinie, jeśli nie są uzasadnione profesjonalną wiedzą i oceną.
6. Nie zakładaj, że dziecko i jego rodzice/opiekunowie wiedzą, jak działa szpital lub poradnia i jakie zasady w nich obowiązują.
7. Nie krzycz, nie zawstydzaj, nie upokarzaj, nie lekceważ i nie obrażaj dziecka- pacjenta, ani jego rodziców/opiekunów.

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

Rada Prawnicy
Ewa Sptawska

PROCEDURA JAKOŚCI

PJ S1.1

Standard ochrony małoletnich

Strona 8 z 8

Wydanie nr: 1 Obowiązuje od: 18-07-2024 Zmiana nr: 0 Obowiązuje od: - Właściciel procedury: Pełnomocnik ds. Jakości

Zabrania się dokonywania zmian w treści, kopiowania, drukowania i rozpowszechniania bez zgody Pełnomocnika ds. Jakości
Dokument nadzorowany w wersji elektronicznej, wydrukowana kopia może być nieaktualna.

Nr pisma wychodzącego/sygnatura sprawy

Prokuratura Rejonowa

W

adres

(nazwa i adres Prokuratury Rejonowej
właściwej dla miejsca popełnienia
przestępstwa)

Zawiadamiający:

(nazwa podmiotu medycznego)

Reprezentowany przez:

(imię i nazwisko reprezentanta podmiotu medycznego)

adres

ZAWIADOMIENIE O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA

Działając w imieniu (nazwa podmiotu medycznego) składam
zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa
(wskazać nazwę lub opisać zdarzenie) przez (imię i nazwisko domniemanego
sprawcy) na małoletnim/małoletniej (imię i nazwisko, data urodzenia),
zamieszkałego/zamieszkałej w (adres)

Uzasadnienie

W trakcie wykonywania przez (imię i nazwisko
pracownika podmiotu medycznego) obowiązków służbowych polegających na
(np. prowadzeniu procesu diagnostyczno-terapeutycznego, procesu terapeutycznego, procesu
usprawniania – rehabilitacji) (imię i nazwisko małoletniej) –
ujawnił/a on/a (np. niepokojące treści dotyczące zachowań na tle seksualnym,
zgłosił akt gwałtu, wykorzystania seksualnego).

[Opis zdarzenia, dalsze ustalenia: warto dodać kiedy i gdzie doszło do zdarzenia, czy byli
świadkowie]

.....
.....

Mając na uwadze powyższe informacje, a także dobro i bezpieczeństwo
małoletniego/małoletniej, wnoszę o wszczęcie postępowania w tej sprawie.

Osobą prowadzącą terapię jest: (imię i nazwisko pracownika, telefon
służbowy, adres podmiotu medycznego)

.....

podpis zawiadamiającego